



## Landesamt für Verfassungsschutz Hessen

### Stellenausschreibung

Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

#### **Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Personal**

beim Landesamt für Verfassungsschutz (LfV) Hessen im Dezernat 11 der Abteilung 1.  
Der Dienort ist Wiesbaden.

Machen auch Sie das Richtige und bewerben Sie sich jetzt!

#### **Über uns:**

Der Verfassungsschutz dient dem Schutz der freiheitlichen demokratischen Grundordnung. Er ist Dienstleister der Demokratie und hält insbesondere die analytischen Kompetenzen zur Beurteilung jener Gefahren vor, die Demokratie und Menschenrechten durch extremistische Bestrebungen drohen. Er tauscht sich mit Wissenschaft und Gesellschaft aus. Hierzu gehört auch der öffentliche Diskurs. Er berücksichtigt gesellschaftliche Vielfalt und gesellschaftliche Entwicklungen.

#### **Bei uns erwarten Sie:**

- Selbstständige Personalsachbearbeitung in allen Dienst- und Arbeitsrechtsangelegenheiten von der Einstellung bis zum Austritt
- Stellenbesetzungsverfahren
- Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten im Bereich der Personaladministration

#### **Unsere Erwartungen:**

##### **Fachliches Anforderungsprofil**

- Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst der Allgemeinen Verwaltung oder eine abgeschlossene Fortbildung zur Verwaltungsfachwirtin / zum Verwaltungsfachwirt oder eine Berufsausbildung zur Verwaltungsfachangestellten / zum Verwaltungsfachangestellten mit mindestens fünfjähriger Berufstätigkeit im öffentlichen Dienst mit Tätigkeiten des gehobenen

Dienstes im Bereich der Verwaltung oder vergleichbaren Tätigkeiten als Tarifbeschäftigte /-r

- sicherer Umgang mit dem Internet sowie gängigen IT-Anwendungen (MS Office Programme)
- Gewandtheit, Sicherheit und Präzision bei der mündlichen und schriftlichen Darstellung
- Kenntnisse im Beamten- und Tarifrecht
- Erfahrungen im Bereich der Personalsachbearbeitung sowie Kenntnisse in den SAP HR-Modulen sind wünschenswert
- Kenntnisse von Organisation und Strukturen in der hessischen Landesverwaltung sind wünschenswert

## **Persönliche Anforderungen**

- gründliche, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- zielorientiertes Denken sowie gute Auffassungsgabe
- hohe Leistungsbereitschaft und Flexibilität auch bei zeitkritischen Aufgaben
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Kommunikationsfähigkeit, ausgeprägtes Engagement und hohe Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Teamarbeit sowie die Bereitschaft zu regelmäßigen Fortbildungen

Grundsätzlich wird die Bereitschaft vorausgesetzt, sich schnell und eigenständig in neue Fachbereiche und Aufgabenstellungen einzuarbeiten.

## **Das bieten wir:**

- **Ein gutes Gefühl:** verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Arbeiten in der Welt des Nachrichtendienstes mit spannenden, vielseitigen und herausfordernden Aufgaben
- **Langfristige Planbarkeit:** Wir bieten einen zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- **Immer up to date:** Interne und externe Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- **Work-Life-Harmonie:** 30 Tage Urlaub, flexible Arbeitszeitgestaltung, Teilzeit in verschiedenen Modellen, aktuell kostenfreies Landesticket zur kostenlosen Nutzung des öffentlichen Nachverkehrs, Fitnessangebot bei wellhub ([www.wellhub.com/de](http://www.wellhub.com/de), vom Hessischen Ministerium des Innern, für Sicherheit und Heimatschutz subventioniertes Sport-/Wellness-Angebot)
- **Vergütung:** Bereits verbeamtete Bewerberinnen und Bewerber können bis zur Besoldungsgruppe A 10 HBesG übernommen werden. Sofern Sie die laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für eine Verbeamtung nicht erfüllen, erfolgt eine Einstellung in der Entgeltgruppe E 9b bzw. bei Erfahrungen im Bereich der Personalsachbearbeitung in der Entgeltgruppe E 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (TV-H). In diesem Fall ist eine spätere Verbeamtung bei Vorliegen der haushalts- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen beabsichtigt. Es wird zusätzlich eine Sicherheitszulage gezahlt.

## **Wissenswertes:**

Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird gewährleistet. Bewerbung von Frauen sind besonders erwünscht. Aus dem Frauenförder- und Gleichstellungsplan ergibt sich die Verpflichtung den Frauenanteil zu erhöhen. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich begrüßt. Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Verwendung dienlich sind. Die Stelle kann auch in Teilzeit besetzt werden.

Eine Einstellung beim LfV Hessen ist notwendigerweise mit einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Hessischen Sicherheitsüberprüfungs- und Verschlussengesetz (HSÜVG) verbunden, der Sie sich unterziehen müssen. Der Einstellungstermin ist abhängig vom Abschluss der Sicherheitsüberprüfung. Im Rahmen der Bewerbervorauswahl erfolgt eine Abfrage im nachrichtendienstlichen Informationssystem (NADIS). Mit der Durchführung dieser Maßnahme, die zur frühen Abklärung einer entscheidenden beruflichen Anforderung sowie in Vorbereitung eines Vorstellungsgespräches im LfV Hessen zwingend erforderlich ist, erklären Sie sich mit Einsendung Ihrer Bewerbung einverstanden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbung bitte postalisch mit aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, in jedem Fall mit aktuellen Zeugnissen bzw. Beurteilungen, sonstigen Referenzen sowie der Angabe einer Telefonnummer und einer E-Mail-Adresse bis spätestens **05.06.2026**

als **verschlossene Personalsache**

an das

**Landesamt für Verfassungsschutz Hessen**

**Dezernat 11 - Personalsache -**

**Postfach 39 05**

**65029 Wiesbaden**

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung nebst vollständigen Bewerbungsunterlagen in einer PDF-Datei an die folgende E-Mail-Adresse

[bewerbung@lfv.hessen.de](mailto:bewerbung@lfv.hessen.de)

senden.

**Sofern Sie neben der deutschen Staatsangehörigkeit über eine weitere Staatsangehörigkeit verfügen, geben Sie diese bitte in Ihrer Bewerbung an. Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und Originalbescheinigungen, sondern ausschließlich Fotokopien bei, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden können. Bewerbungskosten können nicht erstattet werden. Unvollständige Bewerbungen führen zum Ausschluss aus dem Verfahren.**

Für Rückfragen können Sie sich gerne unter folgender Telefonnummer 0611/720-8592 oder 0611/720-8241 an den Personalbereich des LfV Hessen wenden.

### **Datenschutzinformation**

Informationen zur Verwendung personenbezogener Daten im Rahmen von Bewerbungsverfahren des LfV Hessen können [hier](#) eingesehen werden.