



HESSEN

IT-SPEZIALISTIN / IT-SPEZIALIST (M/W/D) FÜR DATENBANKEN

Ausgeschrieben von Bewerbungsmanagement
Landesamt für Verfassungsschutz





HESSEN

STELLENAUSSCHREIBUNG

Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

IT-Spezialistin bzw. IT-Spezialist (m/w/d) für Datenbanken

im Bereich Administration und Betrieb von datenbankgestützten Fachanwendungen - insbesondere des Dokumentenmanagementsystems (eAkte/DMS) beim Landesamt für Verfassungsschutz (LfV) Hessen. Der Dienstort ist Wiesbaden. Eine Stelle bis zur Besoldungsgruppe A 12 HBesG bzw. E 12 TV-H steht zur Verfügung.

Ihre Aufgaben im Detail:

- **Datenbankadministration:** Verantwortung für die technische Stabilität und Performance der DMS-Datenbanken sowie weiterer Fachanwendungen.
- **Schnittstellenfunktion:** Regelmäßige Abstimmung mit dem IT-Betrieb der Behörde zur Sicherstellung der Infrastrukturanforderungen.
- **Migrations- & Integrationsmanagement:** Federführende Planung und Durchführung technischer Datenmigrationen sowie die Anbindung von Fachverfahren über Schnittstellen.
- **Sicherstellung des stabilen Betriebs** der Datenbank- und Plattform-Infrastruktur inklusive Datenbereinigung und Qualitätskontrolle des Datenbestands.
- **Anforderungsmanagement:** Aufnahme und Bewertung technischer Anforderungen aus den Fachbereichen und Begleitung der Umsetzung bis zur produktiven Nutzung.
- **Unterstützung Data Science:** Konzeption und Optimierung von Datenstrukturen zur Unterstützung datengestützter Analyseprozesse.



HESSEN

- **Projektmitarbeit:** Mitwirkung an interdisziplinären Digitalisierungsprojekten zur Integration neuer Fachverfahren in die bestehende IT-Landschaft.

Unsere Erwartungen:

Fachliches Anforderungsprofil

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder vergleichbar) in den Fachrichtungen Informatik, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbare Studiengänge
- Sehr gute Kenntnisse in SQL, insbesondere in Microsoft SQL Server (MSSQL)
- Erfahrung im Betrieb produktiver Datenbankumgebungen sowie solides Verständnis von System- und Plattformbetrieb (Linux/Windows, Server, Schnittstellen)
- von Vorteil:
 - mindestens zwei Jahre Berufserfahrung nach Abschluss
 - Erfahrungen mit Dokumentenmanagementsystemen und Digitalisierungsprojekten
 - Erfahrungen in mindestens einer gängigen Programmiersprache (z.B. Python)
 - Methodenkenntnisse im Prozessmanagement sowie Kenntnisse verwaltungstechnischer Abläufe

Ebenfalls können Sie sich bewerben, wenn Ihr Studienabschluss zu Beginn der Tätigkeit vorliegt.



HESSEN

Persönliche Anforderungen

- ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, hohes Maß an Eigeninitiative
- adressatengerechte Kommunikation in visueller und schriftlicher Form
- deutsche Staatsangehörigkeit
- sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen in Deutsch
- Durchsetzungsvermögen und Überzeugungskraft
- Bereitschaft, sich eigenständig und fortlaufend fortzubilden
- Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B ist wünschenswert
- Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb und außerhalb von Hessen

Grundsätzlich wird die Bereitschaft vorausgesetzt, sich schnell und eigenständig in neue Fachbereiche und Aufgabenstellungen einzuarbeiten.

Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Wer sich für eine Tätigkeit beim Landesamt für Verfassungsschutz entscheidet, trifft eine bewusste Wahl: für eine Aufgabe mit Verantwortung und gesellschaftlicher Bedeutung. Wenn Sie sich bei uns bewerben, dann, weil Sie Ihre Fähigkeiten gezielt im Umfeld beim Landesamt für Verfassungsschutz einbringen möchten.



HESSEN

Neben Ihren fachlichen Qualifikationen ist für eine Einstellung eine erfolgreich abgeschlossene Sicherheitsüberprüfung (SÜ3) erforderlich. Dieses Verfahren ist ein wichtiger Bestandteil unserer Sicherheitsstandards und nimmt erfahrungsgemäß einige Zeit in Anspruch. In Verbindung mit möglichen Kündigungsfristen bei Ihrer aktuellen Arbeitsstelle kann der tatsächliche Dienstbeginn daher erst mehrere Monate nach Ihrer Bewerbung erfolgen.

In der Regel planen wir den Einstieg etwa ein halbes Jahr nach Abschluss des Auswahlverfahrens.

Wir wissen, dass dieser Weg etwas Geduld erfordert. Dafür erwartet Sie bei uns eine spannende Aufgabe in einem engagierten und reaktionsstarken Team und in einem Arbeitsbereich mit hoher gesellschaftlicher Relevanz. Mit Ihrer täglichen Arbeit leisten Sie einen Beitrag zum Schutz unserer Demokratie und unserer freiheitlichen Werte.

**Sie möchten Verantwortung übernehmen und Teil unseres Teams werden?
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.**

Sie wollen zu uns – wir wollen Sie.

Über uns:

Demokratie braucht Schutz. Genau daran arbeiten wir jeden Tag.

Als Verfassungsschutz beobachten und analysieren wir Entwicklungen, die unsere freiheitlich-demokratische Grundordnung gefährden könnten. Unser Ziel ist es, extremistische und verfassungsfeindliche Bestrebungen frühzeitig zu erkennen, Risiken einzuordnen und Entscheidungsträger mit fundierten Informationen zu unterstützen. So tragen wir dazu bei, Sicherheit, Rechtsstaatlichkeit und gesellschaftlichen Zusammenhalt zu bewahren.



HESSEN

Unsere Arbeit ist vielseitig und interdisziplinär: Analystinnen und Analysten, IT-Spezialistinnen und -Spezialisten, Juristinnen und Juristen sowie Fachkräfte aus vielen weiteren Bereichen arbeiten gemeinsam daran, komplexe Bedrohungen zu verstehen und Entwicklungen vorausschauend zu bewerten. Ob in der Analyse von Informationen, der Beobachtung extremistischer Netzwerke, der Auswertung digitaler Daten oder der Erstellung strategischer Lagebilder – wir verbinden Fachwissen mit Verantwortung.

Dabei handeln wir stets auf Grundlage von Recht und Gesetz und unterliegen klaren demokratischen Kontrollmechanismen. Sorgfalt, Integrität und ein verantwortungsvoller Umgang mit sensiblen Informationen sind für uns selbstverständlich.

Wer bei uns arbeitet, übernimmt mehr als nur einen Job: eine Aufgabe mit gesellschaftlicher Relevanz. Gemeinsam setzen wir uns dafür ein, dass Freiheit, Demokratie und Rechtsstaatlichkeit auch in Zukunft geschützt bleiben.

Was Sie erwartet: Als IT-Spezialistin oder IT-Spezialist für Datenbanken stellen Sie die technische Verfügbarkeit und die zukunftsfähige Ausrichtung unserer zentralen Datenbankstrukturen sicher. In Ihrer Organisationseinheit arbeiten Sie direkt mit der Fachadministration des Dokumentenmanagementsystems (DMS) zusammen und bilden die fachnahe Schnittstelle zum hauseigenen Rechenzentrum. Ihr Aufgabenbereich umfasst primär die Datenbanken des DMS, beinhaltet jedoch auch die Betreuung und Optimierung weiterer fachspezifischer Datenbank Anwendungen unserer Behörde.

Sie begleiten die Einführung und Rollout der elektronischen Akte (E-Akte) in technischer Hinsicht und stellen sicher, dass die Systeme nahtlos in die bestehende Daten- und Systemarchitektur integriert werden. Durch eine enge und regelmäßige Abstimmung mit dem IT-Betrieb gewährleisten Sie einen performanten Betrieb und koordinieren die technische Weiterentwicklung der Anwendungen.

Ein wesentlicher Bestandteil Ihrer Tätigkeit ist zudem die enge Zusammenarbeit mit dem Bereich Data Science. Hierbei unterstützen Sie die Bereitstellung qualitativ hochwertiger Datenstrukturen und optimieren die Zugriffswege für komplexe Datenanalysen.



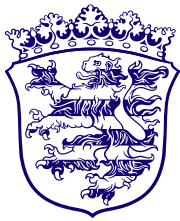
HESSEN

Das bieten wir:

- Ein gutes Gefühl: verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Arbeiten in der Welt des Nachrichtendienstes mit spannenden, vielseitigen und herausfordernden Aufgaben
- Langfristige Planbarkeit: Wir bieten einen zukunftssicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Immer up to date: Interne und externe Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Healthy Worklife: 30 Tage Urlaub, flexible Arbeitszeitgestaltung, Teilzeit in verschiedenen Modellen, aktuell kostenfreies Landesticket zur kostenlosen Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs, Fitnessangebot bei wellhub (www.wellhub.com/de, vom Hessischen Ministerium des Innern, für Sicherheit und Heimatschutz subventioniertes Sport-/Wellness-Angebot)
- Vergütung: Die Eingruppierung richtet sich nach den vorliegenden Kenntnissen und Fähigkeiten. Bereits verbeamtete Bewerberinnen und Bewerber können in ihrem jeweiligen Statusamt bis zur Besoldungsgruppe A 12 HBesG übernommen werden, andernfalls erfolgt eine Einstellung bis zur Entgeltgruppe 12 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (TV-H). In diesem Fall ist eine spätere Verbeamtung bei Vorliegen der haushalts- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen beabsichtigt. Es wird zusätzlich eine Sicherheitszulage gezahlt.

Wissenswertes:

Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird gewährleistet. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Aus dem Frauenförder- und Gleichstellungsplan ergibt sich die Verpflichtung, den Frauenanteil zu erhöhen. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich begrüßt. Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können gegebenenfalls im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Verwendung dienlich sind. Die Stelle kann auch in Teilzeit besetzt werden.



HESSEN

Eine Einstellung beim LfV Hessen ist notwendigerweise mit einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Hessischen Sicherheitsüberprüfungs- und Verschlusssachengesetz (HSÜVG) verbunden. Der Einstellungstermin ist abhängig vom Abschluss der Sicherheitsüberprüfung. Im Rahmen der Bewerbervorauswahl erfolgt eine Abfrage im nachrichtendienstlichen Informationssystem (NADIS). Mit der Durchführung dieser Maßnahme, die zur frühen Abklärung einer entscheidenden beruflichen Anforderung sowie in Vorbereitung eines Vorstellungsgespräches im LfV Hessen zwingend erforderlich ist, erklären Sie sich mit Einsendung Ihrer Bewerbung einverstanden.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbung bitte postalisch mit aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, Angaben zu Ihrer/Ihren Staatsangehörigkeiten, in jedem Fall mit aktuellen Zeugnissen bzw. Beurteilungen, sonstigen Referenzen sowie der Angabe einer Telefonnummer und einer E-Mail-Adresse bis spätestens **09. August 2026**

als verschlossene Personalsache

an das

Landesamt für Verfassungsschutz Hessen
Dezernat 11 - Personalsache -
Postfach 39 05
65029 Wiesbaden

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung nebst vollständigen Bewerbungsunterlagen in einer PDF-Datei an die folgende E-Mail-Adresse

bewerbung@lfv.hessen.de

senden.

Sofern Sie neben der deutschen Staatsangehörigkeit über eine weitere Staatsangehörigkeit verfügen, geben Sie diese bitte in Ihrer Bewerbung an. Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und Originalbescheinigungen,



HESSEN

sondern ausschließlich Fotokopien bei, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden können. Bewerbungskosten können nicht erstattet werden. Unvollständige Bewerbungen führen zum Ausschluss aus dem Verfahren.

Für Rückfragen können Sie sich gerne unter folgender Telefonnummer 0611/720-8592 an den Personalbereich des LfV Hessen wenden.

Datenschutzinformation

Informationen zur Verwendung personenbezogener Daten im Rahmen von Bewerbungsverfahren des LfV Hessen können [hier](#) eingesehen werden.